

Утверждаю  
Директор школы: Т.В.Орехова  
Приказ от «25» марта 2026 года № 14



Отчёт о результатах самообследования бюджетного общеобразовательного учреждения  
Кирилловского муниципального округа «Ферапонтовская основная школа  
имени Героя Советского Союза А.В.Андреева»  
за 2025 год

**I. Общие сведения об общеобразовательном учреждении.**

1. Полное наименование ОУ в соответствии с Уставом: **Бюджетное общеобразовательное учреждение Кирилловского муниципального округа "Ферапонтовская основная школа имени Героя Советского Союза А.В. Андреева"**

2. Юридический адрес:

2.1. почтовый индекс **161120** 4.2. область: **Вологодская** 4.3. район **Кирилловский**

населенный пункт: **село Ферапонтово** 4.4. улица: **Слободская** 4.5. дом/корпус: **62** телефон: **8 (81757) 49227**

3. Фактический адрес (при наличии нескольких площадок, на которых ведется образовательная деятельность, указать все адреса): **161120 Вологодская область Кирилловский район село Ферапонтово, ул.Слободская, д. 62; 161120 Вологодская область Кирилловский район село Ферапонтово, ул.Слободская, д.68 ; 161120 Вологодская область Кирилловский район село Ферапонтово, ул.Слободская, д. 62А; 161130, Вологодская обл., Кирилловский р-н, с. Чарозеро, Школьный пер., д. 3.**

4. Адрес сайта ОУ [s3514007.gosuslugi.ru](https://s3514007.gosuslugi.ru)

5. Все реализуемые общеобразовательные программы с указанием уровня и направленности (выделить программы, заявленные на государственную аккредитацию):

№ п/п	Образовательная программа		
	Уровень	Направленность (наименование ОП)	Вид (основная, дополнительная)
1	Дошкольное образование	Общеобразовательная программа дошкольного образования	Основная
2	Начальное общее образование	Общеобразовательная программа начального общего образования	Основная
3	Основное общее образование	Общеобразовательная программа основного общего образования	Основная
4	Дополнительное образование детей и взрослых	Программа дополнительного образования	Дополнительная

6. Учредитель: **администрация Кирилловского муниципального округа Вологодской области**

## II. Руководители общеобразовательного учреждения

№	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж		Кв. категория	
				админ	педаг	админ.	педаг
1.	Директор	Орехова Татьяна Витальевна	Высшее, учитель математики, физики, информатики	10	25	соответствие занимаемой должности	высшая
2.	Заместитель директора по УВР	Дороничева Светлана Алексеевна	Высшее, учитель биологии, химии, географии	14	27	соответствие занимаемой должности	высшая

## III. Нормативное правовое обеспечение

1. Устав учреждения:

дата регистрации: 25.06.2024

2. Лицензия на право осуществления образовательной деятельности:

серия 35ЛО1 № 0001662 регистрационный № 9073 дата выдачи 20 апреля 2016 г.

срок действия бессрочно

3. Свидетельство о государственной аккредитации:

серия 35А01 № 0000897 регистрационный № 4168 дата выдачи 27 января 2023 г.

срок действия бессрочно

4. Образовательная программа общеобразовательного учреждения:

утверждена приказом директора ОУ, дата и № приказа 31 августа 2023 г. № 94

## IV. Организация образовательного процесса

1. Режим работы общеобразовательного учреждения:

1.1.  5 – дневная неделя: 1-9 классы,

1.2. Сменность занятий:

1 смена: 1-9 классы

1.3. Начало занятий I-й смены: 09.00 Окончание занятий I-й смены: 15.00

1.4. Продолжительность урока:

в 1-х классах 35 (мин.) 1 и 2 четверть, во 2-4 классах 40 (мин.), в 5-9 классах 40 (мин.),

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,  
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

*(дошкольное отделение)*

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	18 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	18 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	18 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	18 человек/ 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	18 человек /100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/0 %
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/0 %
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/0 %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/0 %
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/ 0%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/0 %
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	6 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	2 человека
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	1 человек/50%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	1 человек/50%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических	1 человек/50%

	работников, имеющих среднее профессиональное образование	
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	1 человек/50%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	2 человека/ 100%
1.8.1	Высшая	2 человека/100
1.8.2	Первая	0 человек/ 0%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	0 человек/%
1.9.1	До 5 лет	0 человек/0 %
1.9.2	Свыше 30 лет	0 человек/0 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек/0 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0 человек/0 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2 человека/ 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2 человека/100 %
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	2 человека/ 18 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	2(внутренний совместитель)
1.15.2	Инструктора по физической культуре	Нет
1.15.3	Учителя-логопеда	Нет
1.15.4	Логопеда	Нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	Нет
1.15.6	Педагога-психолога	1(внутренний совместитель)

2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	4,3 кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	Нет
2.4	Наличие музыкального зала	Да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да

**ПОКАЗАТЕЛИ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,  
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ (на 31.08.2025 года)**

БОУ КМО «Ферапонтовская ОШ»

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	65 чел.
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	19 чел.
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	46 чел
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	0 чел.
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	23 чел. 40 /%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	27 баллов
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	17 баллов
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	0 балла
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	0 баллов
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%

1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 чел./ 0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 чел./0 %
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	65 чел./100%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	28 чел./43%
1.19.1	Регионального уровня	5 чел./8%
1.19.2	Федерального уровня	11 чел./17%
1.19.3	Международного уровня	0 чел./0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 чел./ 0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 чел./ 0 %
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 чел./ 0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 чел./ 0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	12 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	12 чел./100%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	11 чел./91 %
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0 чел./0%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических	0 чел./0%

	работников	
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	11 чел./91%
1.29.1	Высшая	7 чел./58%
1.29.2	Первая	4 чел./33%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	2 чел./17%
1.30.2	Свыше 30 лет	2 чел./17%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 чел./8%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 чел./17%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	12 чел./100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	12 чел./100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,2 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	212 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Да
2.4.2	С медиатекой	Да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	65 чел./100%

2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	4,7 кв. м
-----	---	-----------

**Аналитическая справка к показателям деятельности  
по самообследованию БОУ КМО «Ферапонтовская ОШ»  
по итогам 2025 года**

**Цели проведения самообследования:**

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения;
- выявление возникших проблем в деятельности учреждения;
- определение дальнейших перспектив развития образовательного учреждения.

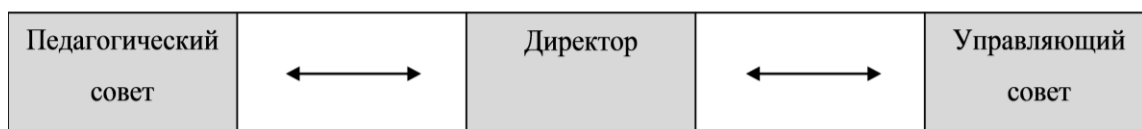
В процессе самообследования проводилась оценка образовательной деятельности, содержания и качества подготовки обучающихся, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, организации учебного процесса, материально-технической базы.

Самообследование проводилось по разделам: «Образовательная деятельность» и «Инфраструктура», «Система управления организацией», «Организация учебного процесса» и др.

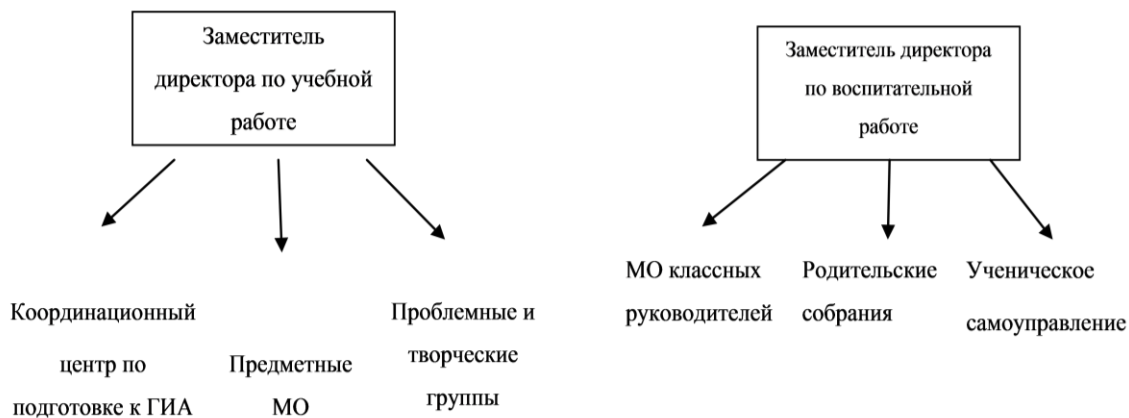
**Раздел «Система управления организацией»**

Структура и органы управления  
БОУ КМО «Ферапонтовская ОШ»

**Стратегическое управление.**



**Тактическое управление.**



**Оперативное управление**



## Раздел «Организация учебного процесса»

### 1. Начало нового учебного года:

01.09.2025 г.

### 2. Окончание учебного года

В 1-8 классов – 26 мая, 9 классов - в соответствии с расписанием государственной итоговой аттестации

### 3. Начало учебных занятий

В 1-9 классах - 9.00 час.

### 4. Окончание учебных занятий

1-4 классы – 13.20 час., 5-9 классы – 15.00 час.

### 5. Продолжительность учебного года

1 класс – 33 недели, 2-9 классы – 34 недели

### 6. Режим работы школы

1-9 классы – 5-дневная рабочая неделя

### 7. Регламентирование образовательного процесса на 2025-2026 учебный год

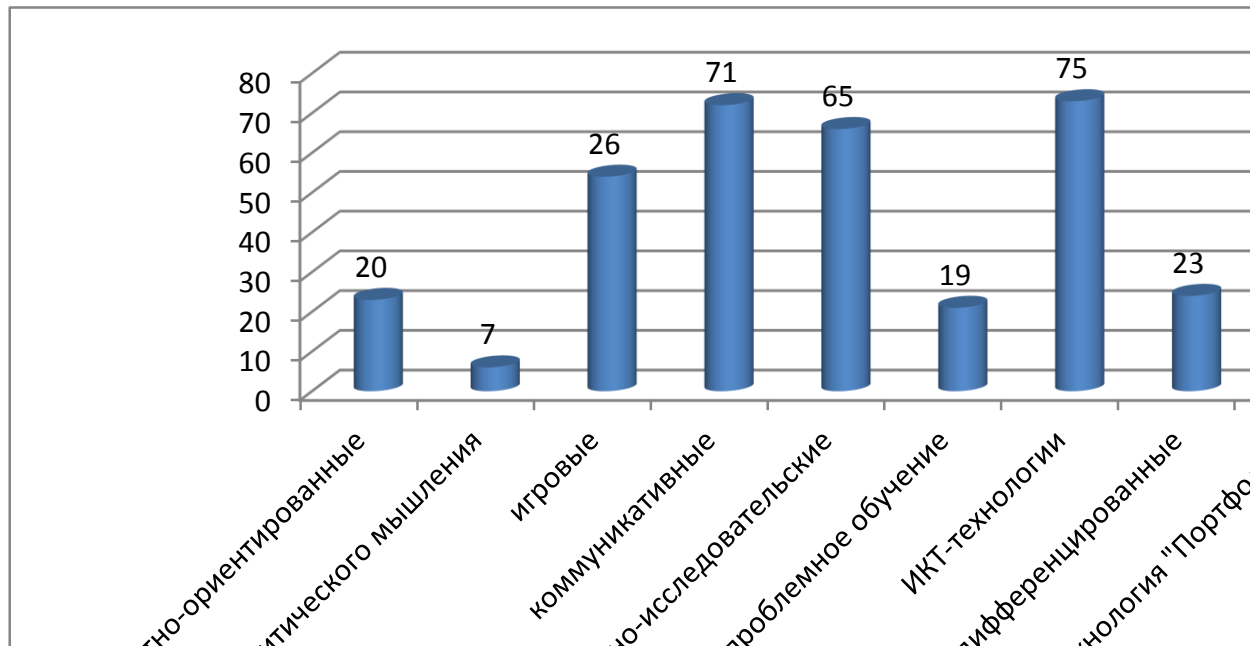
I четверть	с 01.09.2025 по 24.09.2025	8 недель
<b>Осенние каникулы</b>	<b>с 25.10.2025 по 02.11.2025</b>	<b>9 дней</b>
II четверть	с 05.11.2025 по 30.12.2025	8 недель
<b>Зимние каникулы</b>	<b>с 31.12.2025 по 11.01.2026</b>	<b>12 дней</b>
III четверть	с 12.01.2026 по 27.03.2026	11 недель
<b>Весенние каникулы</b>	<b>с 28.03.2026 по 05.04.2026</b>	<b>9 дней</b>
IV четверть	с 06.04.2026 по 26.05.2026	7 недель
<b>Летние каникулы</b>	<b>с 27.05.2026 по 31.08.2026</b>	<b>97 дней</b>

Дополнительные каникулы для учеников 1 классов с 16.02.2026 по 22.02.2026

Каникулы (осенние, зимние, весенние) – 30 дней

## По итогам 2025 года был проведен мониторинг использования современных педагогических технологий обучения.

Статистика проведения уроков на основе использования современных педагогических технологий обучения представлена на диаграмме



По итогам мониторинга можно сделать вывод, что лидирующее положение занимают проектно-исследовательские, коммуникативные технологии, ИКТ-технологии.

### Раздел «Образовательная деятельность»

Образовательная деятельность осуществляется в образовательном учреждении с общей численностью на 31.05.2025 - 65 обучающихся. Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования составляет 18 человек, численность учащихся по общеобразовательной программе начального общего образования составляет 19 обучающихся, по общеобразовательной программе основного общего образования – 46.

Успешно окончили 2024-2025 учебный год 65 обучающихся. Успеваемость 100 % (2023-2024 уч.год — 100 %). Все обучающиеся переведены в следующий класс без академической задолженности.

Численность учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, составляет 40 % (23 человек), что на 1 % ниже, чем в 2023-2024 учебном году (41 %).

По результатам 2025 года 2 обучающихся являются отличниками - 3 % от количества аттестуемых, 2024 году - 3%

### Результаты итоговой аттестации

#### 9 класс

На конец учебного года в 9 классе обучалось 10 человек. Все обучающиеся успешно справились с итоговым собеседованием по русскому языку. Все были допущены к итоговой аттестации. Учащиеся сдавали два обязательных экзамена – по русскому языку и математике в форме ОГЭ и ГВЭ.

Сдали экзамен по русскому языку на «4» и «5» - 5 обучающихся (50 %). Успеваемость по предмету составляет 100 %, учитель – Долгова В.В.

Сдали экзамен по математике на «4» и «5» - 5 обучающихся (50 %). Успеваемость по предмету составляет 100 %, учитель – Орехова Т.В.

Из 10 выпускников 9 класса 3 человек получили аттестат об основном общем образовании с отметками «4» и «5» (30%).

Нарушений во время ГИА учащиеся не допустили.

### **Востребованность выпускников** Выпускники 9 класса

<b>Ф.И.О.</b>	<b>Название учреждения</b>	<b>Специальность</b>
Кобец Тимофей Владимирович	10 класс	-
Морова Дарья Алексеевна	10 класс	-
Орехов Алексей Викторович	Университетский колледж (ВоГУ)	Машиностроение
Орехов Федор Денисович	10 класс	-
Паршукова Екатерина Николаевна	10 класс	-
Тюлин Артем Викторович	Вологодский колледж права и технологии	Машиностроение
Угрюмов Николай Станиславович	Белозерский индустриально-педагогический колледж	Делопроизводство
Чехин Глеб Алексеевич	10 класс	-
Галямичев Кирилл Алексеевич	Череповецкий технологический колледж	Информационные технологии
Малыгина Снежана Ивановна	Технологический колледж ВГМХА	Агропромышленный комплекс

100 % (65 ч.) учащихся приняли участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, что свидетельствует о положительных результатах работы образовательного учреждения с учащимися. 43 % учащихся являются победителями и призерами олимпиад, смотров, конкурсов, в том числе дистанционных, что в общей численности учащихся составляет 28 человек, из них - регионального уровня – 5 чел (8 %), федерального уровня – 11 чел (17%), международного уровня – нет победителей. Показатель участия остается стабильным по сравнению с 2024 годом.

**Общая** численность педагогических работников образовательного учреждения составляет 12 человек. Из общего количества педагогических работников 12 (100 %) имеют высшее образование, из них 91 % - педагогическое. Этот результат стабилен последние 3 года.

Квалификационная категория присвоена 11 педагогам (91 %) (один молодой специалист). Из общего числа педагогического состава 58 % (7 педагогов) имеют высшую категорию, 33 % (4 человека) – первую

В образовательном учреждении 17 % (2 человека) педагогических работников имеют педагогический стаж свыше 30 лет, 42 % (5 человек) педагогических работников стаж составляет 15-30 лет, меньше 15 лет - 42% (5 человек). Численность педагогических работников в возрасте от 55 лет составляет 17 % (2 человека). Средний возраст коллектива – 42 года.

За последние 3 года повышение квалификации по профилю педагогической деятельности прошли 12 педагогических и административных работников (100%), из них 100 % педагогических и административных работников повысили квалификацию по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов. Показатели образовательной деятельности (повышение квалификации/профессиональная переподготовка по профилю педагогической деятельности) свидетельствуют о положительных результатах работы организации по данному направлению, т.е. по применению в образовательном процессе ФГОС.

Курсовая подготовка педагогов БОУ КМО "Ферапонтовская ОШ"

№ п/п	ФИО педагогического работника	Должность(и)	Преподаваемые дисциплины	Уровень образования, учебное заведение, год окончания	Наименование направления подготовки (специальности) по диплому	Квалификация	Квалификационная категория (Имеющаяся категория, дата присвоения)	Ученая степень/ученое звание	Награды/почетные звания, год получения	Повышение квалификации (профессиональная переподготовка)	стаж	
											общий	по специальности
1.	Орехова Татьяна Витальевна	Директор школы, учитель	ООП ООО Алгебра Геометрия	Высшее Вологодский государственный педагогический университет, 2000 г.	Математика	Учитель математики и информатики средней школы, учитель физики основной школы	Высшая 24.02.2022	-	-	2023 год  АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования» Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» (учителя математики) в объеме 36 часов  2025 год  "Цифровая образовательная среда школы: формирование, управление, организация образовательного процесса", 36 часов, АОУ ВО	25	25

										ДПО "ВИРО"		
										Проект «Управленческое наставничество» , АОУ ВО ДПО "ВИРО"		
										ИОМ учителя математики, Центр непрерывного повышения педагогического мастерства.		
2.	Дороничева Светлана Алексеевна	Заместитель директора по УВР, учитель	ООП ООО География	Высшее Вологодский государственный педагогический университет, 1998 г.	Биология	Учитель биологии и химии общеобразовательных учреждений, учитель географии основной школы	Высшая 25.11.2021	-	-	2022 год	27	27
										«Внутренняя система оценки качества образования: развитие в соответствии с обновленными ФГОС», 36 часов, ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации»		
										"Содержательные аспекты методического сопровождения		

									<p>учителя в условиях реализации требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, 36 часов, ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации».</p> <p>2025 год</p> <p>"Содержание требований ФООП ООО и СОО: организация образовательного процесса обучающихся по обновленным ФГОС на уроках географии", 72 часа, ООО «Высшая школа делового администрирования»</p> <p>ИОМ учителя географии, Центр непрерывного</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

										<p>повышения педагогического мастерства.</p> <p>«Цифровые компетенции руководителя образовательной организации», 16 часов, АОУ ВОДПО "ВИРО"</p> <p>"Подготовка экспертов и председателей территориальных предметных комиссий при проведении ГИА по образовательным программам основного общего образования (ГИА-9)" (химия), 24 часа, АОУ ВОДПО «ВИРО»</p> <p>Проект «Управленческое наставничество», АОУ ВОДПО "ВИРО"</p>		
3.	Архипова Надежда Николаевна	Учитель	ООП ООО Химия, Биология	Высшее, Вологодский государственный педагогический институт, 1984 г.	Биология и химия	Учитель биологии и химии	Высшая 27.04.2023	-	-	2022 год	41	41
										«Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя»		

									<p>(учителя биологии), 36 часов, АОУ ВО ДПО «ВИРО»</p> <p>ДПП «Использование современного учебного оборудования в центрах образования естественнонаучной и технологической направленности «Точка роста», 36 часов, ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ»</p> <p>ДПП «Эффективное управление и обеспечение функционирования Центра образования «Точка роста» в общеобразовательной организации», 36 часов, АОУ ВО ДПО</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

									<p>«Вологодский институт развития образования»</p> <p>ДПП «Эффективная модерация. Содержание и способы работы с группой», 36 часов, ФГБОУ ВО «Вологодский государственный университет»</p> <p>2023 год</p> <p>«Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» (учителя химии), 36 часов, АОУ ВО ДПО «ВИРО»</p> <p>"Российские цифровые инструменты и сервисы в деятельности современного педагога дополнительного образования детей", 36 часов, ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

									<p>политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации»</p> <p>2025 год</p> <p>"Содержание требований ФООП ООО и СОО: организация образовательного процесса обучающихся по обновленным ФГОС на уроках биологии", 72 часа, ООО "Высшая школа делового администрирования"</p> <p>"Подготовка экспертов и председателей территориальных предметных комиссий при проведении ГИА по образовательным программам основного общего образования (ГИА-9)" (биология), 24</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

										<p>часа, АОУ ВО ДПО «ВИРО»</p> <p>ИОМ учителя биологии и химии, Центр непрерывного повышения педагогического мастерства.</p>		
4.	Бибиксарова Екатерина Валентиновна	Учитель, педагог-психолог	ООП НОО Начальные классы	Высшее ГОУ ВПО «Вологодский государственный педагогический университет», 2009 г.	Психология	Педагог-психолог	Первая 20.06.2024	-	-	<p>2021-2022 учебный год</p> <p>«Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» (учителя начальных классов), 36 часов, АОУ ВО ДПО «ВИРО»</p> <p>2022-2023 учебный год</p> <p>"Разговоры о важном: система работы классного руководителя (куратора)", 58 часов, «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства</p>	20	20

										просвещения Российской Федерации»  "Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся образовательных организаций: вопросы межведомственного взаимодействия", 36 часов, ФГБНУ "ИИДСВ РАО"		
5.	Хоботова Анна Александровна	Учитель	ООП НОО Начальные классы	Высшее, Череповецкий государственный педагогический институт, 1988 г.	Начальные классы	Учитель начальных классов	Высшая 25.11.2021	-	-	2023 год  "Российские цифровые инструменты и сервисы в деятельности современного педагога дополнительного образования детей", 36 часов, ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации»	35	35

										Федерации» 2025 год "Особенности формирования профессиональной компетентности учителя начальных классов в соответствии с обновленным ФГОС НОО", 72 часа, ООО "Высшая школа делового администрирования" ИОМ учителя начальных классов, Центр непрерывного повышения педагогического мастерства.		
6.	Трубников Николай Геннадьевич	Учитель	ООП ООО Физика, информатика, математика, алгебра, геометрия, ОБЖ, черчение	Высшее педагогическое, Вологодский молочный институт, 1995 г.	Механизация сельского хозяйства	Инженер - механик	Первая 25.04.2024	-	-	2022 год «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» (учителя математики), 36 часов, АОУ ВО ДПО «ВИРО» ДПП «Использование современного	30	18

									<p>учебного оборудования в центрах образования естественнонаучной и технологической направленности «Точка роста», 36 часов, ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ»</p> <p>2023 учебный год</p> <p>«Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» (учителя физики), 36 часов, АОУ ВО ДПО «ВИРО»</p> <p>«Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» (учителя</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

									<p>информатики), 36 часов, АОУ ВО ДПО «ВИРО»</p> <p>"Российские цифровые инструменты и сервисы в деятельности современного педагога дополнительног о образования детей", 36 часов, ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессиональн ого развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации»</p> <p>"Школа современного учителя физики: достижения российской науки", 60 часов, ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессиональн ого развития работников образования</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

										<p>Министерства просвещения Российской Федерации»</p> <p>2025 год</p> <p>ИОМ учителя математики, физики, информатики, Центр непрерывного повышения педагогического мастерства.</p> <p>Современные достижения отечественной науки для обеспечения технологического суверенитета страны (физика), 28 часов, ФГАОУ ВО "Государственный университет просвещения".</p>		
7.	Хоботова Алина Валентиновна	Учитель	ООП НОО Начальные классы	Высшее, ФГБОУ ВО "Череповецкий государственный университет", 2025 г.	44.03.01 Педагогическое образование	Бакалавр	Без категории (молодой специалист)	-	-	-	0	0
8.	Торопова Нина Витальевна	учитель	ООП НОО Начальные классы	Высшее Вологодский государственный	Психология	Педагог-психолог	Высшая 24.09.2020	-	-	2023 год "Российские цифровые	23	14

				<p>ный педагогический университет, 2002 г.</p>					<p>инструменты и сервисы в деятельности современного педагога дополнительного образования детей", 36 часов, ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации»</p> <p>2025 год</p> <p>"Особенности формирования профессиональной компетентности учителя начальных классов в соответствии с обновленным ФГОС НОО", 72 часа, ООО "Высшая школа делового администрирования"</p> <p>ИОМ учителя начальных классов, Центр</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

										непрерывного повышения педагогического мастерства.		
9.	Бородулина Наталья Николаевна	учитель	ООП ООО Технология, ИЗО, музыка,	Высшее «ФГБОУ ВО Череповецкий государствен ный университет» 2019 год	44.03.01. Педагогичес кое образование	Бакалавр	Высшая 20.06.2024	-	-	2022 год  «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» (учителя музыки), 36 часов, АОУ ВО ДПО «ВИРО»  «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» (учителя ИЗО), 36 часов, АОУ ВО ДПО «ВИРО»  2023 год  "Российские цифровые инструменты и сервисы в деятельности современного педагога дополнительного образования детей", 36 часов, ФГАОУ ДПО «Академия	26	24

									<p>реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации»</p> <p>"Разговоры о важном: система работы классного руководителя (куратора)", 58 часов, «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации»</p> <p>2024 год</p> <p>"Обучение учебному предмету Труд (технология) в условиях внесения изменений в ФООП ООО", 72 часа, ФГАОУ ВО</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

										<p>"Государственный университет просвещения"</p> <p>"Использование игровых технологий в образовательном процессе", 42 часа, АОУ ВО ДПО «ВИРО»</p> <p>2025 год</p> <p>ИОМ учителя музыки, ИЗО, труда (технологии), Центр непрерывного повышения педагогического мастерства.</p>		
10.	Фомичева Надежда Викторовна	учитель	<p>ООП НОО ОРКСЭ</p> <p>ООП ООО История, Обществознание ОДНКНР</p>	<p>Высшее ФГБОУ ВО Вологодский государственный университет, 2016</p>	44.03.01. Педагогическое образование	Бакалавр	Первая 23.06.2022	-	-	<p>2022 год</p> <p>«Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» (учителя истории), 36 часов, АОУ ВО ДПО «ВИРО»</p> <p>2023 год</p> <p>«Реализация требований обновленных</p>	9	9

									<p>ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя» (учителя обществознания ) , 36 часов, АОУ ВО ДПО «ВИРО»</p> <p>"Развитие профессиональн ых компетенций учителей в области преподавания предметных областей ОРКСЭ и ОДНКНР, 81 час, ООО "Центр инновационного образования и воспитания"</p> <p>"Российские цифровые инструменты и сервисы в деятельности современного педагога дополнительног о образования детей", 36 часов, ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессиональн ого развития работников образования</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

									<p>Министерства просвещения Российской Федерации»</p> <p>"Разговоры о важном: система работы классного руководителя (куратора)", 58 часов, «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации»</p> <p>2025 год</p> <p>ИОМ учителя истории и обществознания, Центр непрерывного повышения педагогического мастерства.</p> <p>Раннее выявление и грамотная профилактика буллинга в образовательной организации", 24 часа, АОУ ВО</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

										ДПО «ВИРО»		
11.	Долгова Вера Владимиров на	Учитель	ООП ООО Русский язык, литература Родной язык (русский), Родная литература (русская)	Высшее, Воронежский государствен ный педагогическ ий университет, 1999 г.	Филология	Учитель русского языка и литературы	Высшая 29.02.2022	-	-	2022 учебный год  «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» (учителя русского языка и литературы), 36 часов, АОУ ВО ДПО «ВИРО»  2023 год  "Российские цифровые инструменты и сервисы в деятельности современного педагога дополнительног о образования детей", 36 часов, ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессиональн ого развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации»	28	28

										2025 год		
										ИОМ учителя русского языка и литературы, Центр непрерывного повышения педагогического мастерства.		
12.	Софронова Татьяна Юрьевна	Учитель	ООП НОО Иностранного языка (англ)  ООП ООО Иностранного языка (англ)	Высшее ГОУ ВПО "Вологодский государственный педагогический университет", 2010 г	Культурология	Культуролог, преподаватель по специальности "культурология"	Без категории	-	-	2021-2022 учебный год  «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООС в работе учителя» (учителя английского языка), 36 часов, АОУ ВО ДПО «ВИРО»	14	2

## Раздел «Учебно - методическое, библиотечно - информационное обеспечение»

Доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным системам

### Школа имеет:

- выделенную линию для доступа и Интернет
- скорость 512 кб/с
- локальную сеть с выходом в Интернет

**Провайдер:** ООО "Ростелеком»

**Система контентной фильтрации:** Предоставляется Ростелеком на основании договора

Ответственный специалист: Трубников Николай Геннадьевич - учитель информатики.

- наличие библиотеки;
- наличие спортивного зала с необходимым оборудованием
- наличие оборудованной столовой с обеденным залом на 40 мест, организация 2-х разового горячего питания;
- наличие компьютерного класса и медиакласса;
- наличие Интернета и локальной сети, свободный доступ работников и обучающихся ОУ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям.

## Раздел « Материально-техническая база»

Материально-техническое обеспечение.

№	Наименование объекта	Фактический адрес объекта	Площадь	Назначение	Ответственный специалист	Режим работы ответственного специалиста
1	Библиотека	с. Ферапонтово, ул. Слободская, д.68	36 кв.м	Обеспечение учебной и дополнительной литературой	Педагог-библиотекарь Хоботова Алина Валентиновна	9.00-11.00, 14.00-16.30 - пн.-птн.
2	Общежитие	Нет	Нет	-	-	-
3	Спортивное сооружение	с. Ферапонтово, ул. Слободская, д.62	150 кв.м.	Занятие физической культурой, секции, кружки	Учитель Пронин Андрей Владимирович	9.00-15.00, 17.00-18.00, пн.-птн.
4	Стадион	с. Ферапонтово, ул. Слободская, д.62	3000 кв.м.	Занятие физической культурой, секции, кружки	Учитель Пронин Андрей Владимирович	9.00-15.00, 17.00-18.00, пн.-птн.
5	Столовая	с.	100 кв.м., 70	Питание	Повар	8.00-15.00, пн.-

		Ферапонтов о, ул. Слободская, д.62	посадочных мест	обучающихся и педагогов	Ганчурина Оксана Михайловна	птн.
6	Медкабинет	с. Ферапонтов о, ул. Слободская, д.62	Нет	Медицинская помощь, медосмотры	Фельдшер	Договор с Ферапонтовск им ФАП
7	Доступ к информационным системам и телекоммуникацион ным сетям	с. Ферапонтов о, ул. Слободская, д.62	Компьютерн ый класс на 9 мест	Доступ к информационно- коммуникационн ым системам	Учитель Трубников Николай Геннадьевич	9.00-16.00, пн.- птн.
8	Учебно-опытный участок	с. Ферапонтов о, ул. Слободская, д.62	1700 кв.м.	Выращивание цветов	Учитель Бородулина Наталья Николаевна	Сезонные работы
9	Спортивный зал совмещенный с актовым залом	с. Ферапонтов о, ул. Слободская, д.62	80 кв.м.	Занятие физической культурой, секции, кружки Культурно- массовые мероприятия	Зам. Директора по УВР Дороничева Светлана Алексеевна	9.00-16.00, пн.- птн.
10	Медиакласс	с. Ферапонтов о, ул. Слободская, д.62	30 кв.м.	Собрание, конференции, выход в интернет	Дороничева Светлана Алексеевна	9.00-16.00, пн.- птн.

## Раздел «Внутренняя система оценки качества»

Внутришкольный контроль является одной из важнейших управленческих функций, которая непосредственно связана функциями анализа и целеполагания.

**Целью внутришкольного контроля** в 2025 учебном году являлось:

- совершенствование уровня деятельности общеобразовательного учреждения;
- повышение мастерства учителей;
- улучшения качества образования в ОУ.

**Ведущими принципами внутришкольного контроля** являются:

- Стимулирование творческого и профессионального роста учителя;
- Мотивационная и информационная основы;
- Сравнительно-аналитический подход;
- Методическая направленность;
- Системность;
- Цикличность;
- Гуманизация и гласность;
- Открытость и доступность результатов;

**Методы и функции контроля:**

- Наблюдение – исследование, изучение чего-либо;
- Анализ – разбор с выявлением причин, определение направлений развития;
- Беседа – деловой разговор на определённую тему, обмен мнениями;
- Изучение документации – тщательное исследование с целью ознакомления, выяснения;
- Анкетирование – способ исследования путём опроса;
- Устная и письменная проверка знаний – испытание для выявления уровня обученности.
- Мониторинг – сбор, системный учёт, обработка и анализ информации по организации и результатам образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования;

**Важной функцией внутришкольного контроля** является оказание методической помощи учителю, способствующей росту педагогического мастерства. Поэтому важно не только планирование и осуществление контроля, но и его завершение, когда выявлены определённые проблемы.

**Задачи:**

- Осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования, нормативных документов органов управления образования разных уровней и решений педсоветов.
- Диагностирование состояния УВП, выявления отклонения от запланированного результата (стандарта образования) в работе коллектива и отдельных его членов, создание обстановки заинтересованности, доверия и совместного творчества «учитель - ученик», «администрация - учитель».
- Формирование у учащихся ответственного и заинтересованного отношения к овладению УУД, знаниями, умениями, навыками.
- Повышение ответственности учителей, осуществление внедрения новых, передовых, инновационных, интенсивных методов и приемов работы в практику преподавания учебных дисциплин.

- Совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.

### Объекты контроля УВП:

1. Качество преподавания учебных предметов, работа педагогических кадров.
2. Сформированность УУД, качество ЗУН.
3. Качество ведения школьной документации.
4. Выполнение программ.
5. Подготовка и проведение промежуточной и итоговой аттестации.

#### 1.Контроль за работой педагогических кадров

91 % работающих в школе учителей имеют специальное педагогическое образование. Все учителя своевременно повышают и подтверждают свой квалификационный разряд в соответствии с планом. Курсы повышения квалификации прошли все педагоги школы в соответствии с перспективным планом повышения квалификации.

В начале учебного года проводилось собеседование с каждым учителем по теме «Наличие учебно - методического обеспечения, знание учебных программ, требований стандарта образования», календарно - тематическое планирование было утверждено на заседании МО учителей БОУ КМО "Ферапонтовская ОШ". В соответствии с планом работы были составлены графики контрольных работ входного и промежуточного контроля, итогового контроля.

Велась работа по методическому обеспечению учебного плана: проанализированы содержание, преемственность, подобраны комплекты учебников, соответствующие федеральному списку на учебный год

Систематически проводятся с учителями собеседования по оказанию методической помощи. Кроме того, учителя посещают семинарские занятия, круглые столы, мастер-классы в рамках методических мероприятий области и района. В коллективе сложилась атмосфера сотрудничества, взаимопонимания, добросердечных отношений.

Однако работа по трансляции педагогического опыта ведется не в системе, слабо организовано взаимопосещение уроков. Поэтому следует разработать план по обобщению и распространению педагогического опыта лучших учителей школы.

Педагоги вели активную подготовку к итоговой аттестации учащихся. Были оформлены информационные стенды как учителями – предметниками, так и зам. директора по УВР.

#### **Анализ курсовой подготовки как одной из форм повышения квалификации педагогических и руководящих работников**

Согласно плану			Прошли курсовую подготовку			% выполнения плана		
2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025
12	1	10	12	1	10	100	100	100

## **2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов**

Особое внимание в работе администрации уделялось совершенствованию форм и методов организации урока, а также личностно-ориентированному подходу в процессе обучения.

Основными направлениями посещений и контроля уроков были следующие пункты:

- формы и методы, применяемые на уроках
- самостоятельная работа обучающихся, ее содержание и организация
- как решаются задачи урока
- создание условий для обучения
- организация учебной деятельности обучающихся
- оказание методической, практической помощи в организации и проведении уроков.

*Посещенные уроки показали, что*

- учителя уверенно, профессионально владеют учебным материалом;
- меняется отношение педагогов к формированию УУД и ЗУН: они становятся не самоцелью обучения, а средством развития социально – значимых качеств личности (мыслительных, эмоционально – чувственных, поведенческих, коммуникативных, физических, творческих). Это достигается путем применения развивающих педагогических технологий и подбором учебных задач;
- учителя ставят цели развития личных качеств учащихся на уроке (мышления, речь, воля, нравственность, коммуникативность и т.д.) и реализуют их средством учебного предмета;
- учителя уверенно, профессионально владеют учебным материалом; используют дидактические материалы (аудио, компьютерные демонстрации, приборы);
- учителя дают разноуровневые домашние задания, поощряют инициативу и самостоятельность, поощряют индивидуальные учебные достижения, предлагают задания, развивающие интуицию, творческое воображение. Учащиеся активны, организованы, учителя контролируют детский коллектив.

*Анализ посещенных уроков выявил ряд проблем:*

- недостаточное использование на уроках современных образовательных технологий (проблемное обучение, разноуровневое обучение, исследовательский и проектные методы, метод опорных конспектов и т.п.)
- нечеткая постановка целей и задач урока, иногда этот этап урока отсутствует;
- низкий уровень использования учебно – наглядного оборудования на уроках.
- тема урока не всегда совпадает с календарно – тематическим планированием

Администрацией в 2025 году было посещено 24 урока. Особенно хотелось бы отметить посещенные уроки следующих учителей-предметников: Долговой В.В., Хоботовой А.А., Архиповой Н.Н., Трубникова Н.Г, Тороповой Н.В., Бородулиной Н.Н., Фомичевой Н.В. Эти уроки полностью соответствовали современным требованиям, проводились в соответствии с системно – деятельностным подходом.

План посещения уроков выполнен в полном объеме.

### **3. Контроль за состоянием качества знаний**

В 2025 уч. году по плану ВШК прошла проверка ЗУН уч-ся 5-9 классов.

#### ***I четверть.***

*Административные контрольные работы по*

Русскому языку в 5,9 классах

истории в 6,8,9-х классах;

географии в 5, 7, 9-х классах;

английскому языку в 6, 9 классах;

биологии в 7. 9-х классах;

Физике в 7, 9 -х классах;

Цель: контроль за выполнением программы; выявление уровня усвоения базового компонента знаний, зон затруднений в курсах и оказание методической помощи в разработке методов преодоления затруднений преподавания.

#### ***II четверть***

*Административные контрольные работы по*

математике в 5-9 классах

русскому языку в 5-9 классах.,

по биологии в 6 классах;

по английскому языку в 5 классах;

по физике в 8 классах;

по обществознанию в 8 классах;

*Тестовые работы*

по русскому языку и математике, географии, информатике, биологии, обществознанию в формате ОГЭ в 9 классе;

Цель: определение уровня подготовки учащихся на период проверки, соответствии стандартам, выявление разделов, тем, недостаточно хорошо освоенных учащимися и требующих дополнительной проработки.

#### ***III четверть***

*Административные контрольные работы по*

обществознанию в 9 классах;

Русскому языку в 6,7 х классах;

Математике в 6-х классах;

Физике в 9-х классах;

Химии в 8-х классах;

*Тестовые работы*

по русскому языку, математике, географии, информатике, биологии, обществознанию в формате ОГЭ в 9 классе;

Цель: контроль за выполнением программы; выявление уровня усвоения базового компонента знаний, зон затруднений в курсах и оказание методической помощи в разработке методов преодоления затруднений преподавания.

#### ***IV четверть***

*Административные контрольные работы*

Физике в 8 х классах;

Биологии в 5 х классах;

*Тестовые работы по*

*русскому языку в 9 классе;*

*по математике в 9 классе;*

*Цель:* выявить уровень подготовки выпускников к прохождению государственной итоговой аттестации; определить наличие пробелов в пройденных темах и способы их устранения.

*По окончании года по всем предметам в каждом классе проводилась итоговая контрольная работа по формам, утвержденным в рабочих программах.*

По данным предметам проведены анализы результативности обучения, составлены справки, даны рекомендации.

В основном уровень знаний учащихся соответствует базовому уровню, однако наблюдаются пробелы в знаниях учащихся, которые мешают повышать качество образования.

#### **4. Контроль за ведением школьной документации**

В 2025 году систематически проводилась проверка классных журналов по своевременному их заполнению, выставлению оценок, работе со слабоуспевающими учащимися, по выполнению программ. Проверки показали, что все журналы имеют удовлетворительный внешний вид, заполнение журналов большинством учителей осуществляется в соответствии с инструкцией по ведению классных журналов. Всеми классными руководителями своевременно заполняются сводные ведомости учета успеваемости обучающихся, сводные ведомости учета посещаемости.

Записи в журналах осуществляются учителями в соответствии с их учебной нагрузкой по тарификации, названия учебных предметов записаны классными руководителями в соответствии с учебным планом школы, записи изученных на уроках тем ведется учителями в соответствии с календарно-тематическим планированием.

Вместе с тем в ходе проверки были выявлены следующие недочеты:

- несвоевременно выставляются отметки за лабораторные и контрольные работы по физике, сочинения и изложения по русскому языку, отметки за стихотворения наизусть, отметки по иностранному языку.

Проводилась проверка дневников обучающихся 5-9 классов с целью выполнения единого орфографического режима и правил ведения дневника, систематичность работы классного руководителя с дневниками обучающихся, контроля со стороны родителей за обучением учащихся через дневник, ответственное отношение учеников к работе с дневниками. Проверка показала, что у некоторых обучающихся дневники ведутся небрежно, отсутствует обложка, имеются записи карандашом, исправления, орфографические ошибки, у всех обучающихся домашнее задание записывается не по всем предметам. Учителя-предметники с дневниками работают, оценки выставляют систематически. Рекомендовано классным руководителям повторно довести до сведения учащихся (на классных часах) и их родителей (на родительском собрании) «Требования к заполнению дневников».

Проводилась проверка контрольных тетрадей по предметам с целью соблюдения инструкции о порядке формирования культуры устной и письменной речи в общеобразовательных учреждениях, объективности выставления отметок за контрольные работы, выполнения работы над ошибками, правильности и аккуратности ведения. Проверка показала, что в целом состояние тетрадей для контрольных работ находится на удовлетворительном и хорошем уровне. Объем контрольных работ соответствует норме.

По итогам проверок можно сделать вывод, что необходимо совершенствовать систему контроля по ведению школьной документации в соответствии с нормами и требованиями их ведения.

#### **5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации.**

Согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается обязательной итоговой

аттестацией выпускников общеобразовательных учреждений независимо от формы получения образования.

На основании Положения о государственной итоговой аттестации выпускников ОО был разработан план подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников. В соответствии с планом, работа велась по следующим направлениям: организационные вопросы, работа с педагогическим коллективом, работа с родителями, работа с учащимися.

В своей деятельности по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации администрация школы и педагогический коллектив руководствовался нормативно – распорядительными документами федерального, регионального, муниципального, школьного уровней. Данные документы систематизированы и оформлены в папки по уровням прохождения информации. Папки с документами федерального, регионального, муниципального уровней пополнялись в соответствии с их поступлением. Часть документов хранится в электронном виде. Все нормативно – распорядительные документы рассматривались на совещаниях различного уровня.

На заседании педагогического совета, совещаниях при директоре рассматривались вопросы:

- Ознакомление с нормативно-правовыми актами, регулирующими порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников.
- Порядок о государственной итоговой аттестации выпускников основного общего и среднего общего образования
- Формы проведения экзаменов.
- Содержание КИМ
- Анализ качества образования обучающихся 9 классов за 1 и 2 полугодие.

Информированность родителей и обучающихся об источниках получения информации по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников проходила через родительские и классные собрания, где они знакомились с перечнем нормативно – правовой документации, методическими рекомендациями, через оформленный информационный стенд «ОГЭ, ГИА», через сайт школы. Протоколы родительских и ученических собраний содержат дату проведения, тематику, список участников и его подпись. Проводились индивидуальные консультации учителей, родителей и учащихся по вопросам государственной итоговой аттестации.

Контрольно-инспекционная деятельность проводилась по нескольким направлениям:

- Осуществлялся контроль качества обученности обучающихся 9 классов.
- По математике, русскому языку, биологии, обществознанию, географии, информатике, контрольные работы проводились в форме тестов в формате ОГЭ.
- Контроль за прохождением программного материала по предметам учебного плана. Итоги рассматривались на совещании при заместителе директора.
- Контроль состояния ведения классных журналов.

Постоянно в поле зрения находится успеваемость и посещаемость учащихся 9-х классов. С целью предупреждения неуспеваемости, пропусков учебных занятий без уважительной причины, проводились индивидуальные беседы с родителями и учениками.

В 2025 году в ОО государственная итоговая аттестация обучающихся основной школы проводилась в форме ОГЭ и ГВЭ.

## 6. Выполнение программ.

Реализация утвержденных Рабочих образовательных программ и учебных планов контролировалась по итогам каждой четверти и года. Осуществлялись замены уроков отсутствующих учителей.

Выполнение государственных учебных программ по итогам 2025 года

Предмет	Отставание в часах (%)	Причины отставания	Пути ликвидации отставания	Наличие документов по контролю данного вопроса
Русский язык Литература Английский язык Математика Алгебра Геометрия Информатика История Обществознание География Физика Химия Биология ИЗО Музыка Труд (Технология) ОБЗР Физическая культура Истоки ОДНКНР ОРКСЭ Окружающий мир Литературное чтение	Нет			Согласно плану и графику ВШК ежемесячно проверяются классные журналы, одним из вопросов которых является выполнение теоретической и практической части программы.

Таким образом, в 2025 году администрацией были осуществлены разнообразные виды контроля. В результате систематических плановых проверок улучшилось состояние ведения школьной документации:

- к концу учебного года снизилось количество замечаний по ведению классных журналов, дневников учащихся;
- повысилась ответственность учителей при подготовке к урокам, улучшилось качество поурочного планирования;
- активизировалась работа МО;
- сложилась определенная целенаправленная система работы по обучению и воспитанию учащихся

## **Исходя из перечисленных проблем, поставлены следующие задачи внутришкольного контроля на 2026 учебный год:**

- Диагностировать состояние учебно-воспитательного процесса, выявлять отклонения от планируемого результата, создавать обстановку комфортности обучения.
- Повышать у учащихся 5-9 классов, особенно в 7-8-х классах, мотивацию к обучению, сформировать у них ответственное отношение к овладению знаниями и умениями.
- Осуществить классно-обобщающий контроль в классах с низким процентом успеваемости.
- Осуществить контроль воспитательной деятельности в ОО с учетом реализуемых в школе проектов и программ.
- Повышать ответственность учителей, осуществлять внедрение новых педагогических технологий в практику преподавания.
- Обеспечение мониторинга качества профессиональной деятельности педагогов на основе использования компетентностного подхода.
- Совершенствовать систему контроля за состоянием и ведением школьной документации.

### **Раздел «Инфраструктура»**

Количество компьютеров, используемых в учебных целях, в расчете на одного учащегося составляет 0,2 единицы. Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учёте, в расчете на одного учащегося составляет – 100 единиц.

В образовательном учреждении не создана система электронного документооборота, нет отдельного читального зала, отведено место для работы с литературой. В библиотеке есть возможность работы на стационарном компьютере, средстве сканирования и распознавания текстов. Есть выход в Интернет с компьютера, расположенного в помещении библиотеки. Количество компьютеров в библиотеке не достаточное для обеспечения работы всех желающих. Обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с).

Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося составляет от 4,6 кв.м. при норме не менее 2,5 кв.м. на 1 учащегося при фронтальных формах занятий. Общая площадь здания – 351,3 кв.м.

В ходе анализа выявлены следующие **проблемы**:

- недостаточно оснащена материальная база библиотеки,

Анализируя выявленные проблемы по итогам самоанализа деятельности образовательного учреждения за 2024-2025 учебный год определены **задачи на 2026 год**:

- 1.Продолжить работу по реализации ФГОС ООО.
- 2.Направить деятельность педагогического коллектива на повышение качества подготовки и результаты ГИА.
3. Продолжить работу по повышению качества обучения через внедрение в учебный процесс современных технологий.
4. Продолжить мониторинг результативности образовательного процесса.
5. Активизировать участие педагогов в научно-практической, исследовательской, опытно-экспериментальной работе, в сетевых проектах, профессиональных конкурсах.
6. Предпринять действенные меры по оснащению материально-технической базы ОО.